

Passwortänderung des UMIT Studenten-Accounts

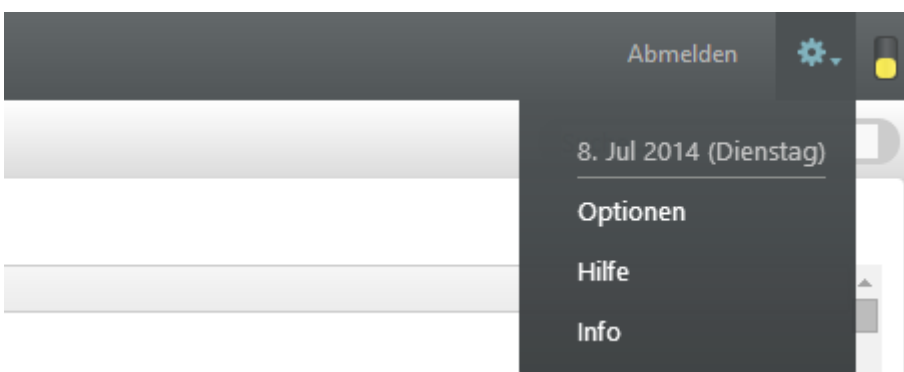
1.) Gebe Sie in der Adressleiste ihres Internet Browsers folgende Adresse ein:
<http://webmail.umat.at>

2.) Melde Sie sich mit ihren Benutzerdaten an.



The screenshot shows the Novell GroupWise login interface. At the top left is a mail icon, and at the top right is the word "Novell.". Below this is the "Novell GroupWise" logo. A copyright notice reads "© Copyright 1993-2013 Novell, Inc. Alle Rechte vorbehalten.". The main form contains a "Benutzername:" label above a text input field, and a "Passwort:" label above another text input field. Below the password field are two radio buttons: "Dies ist ein öffentlicher oder gemeinsam verwendeter Computer" (selected) and "Dies ist ein privater Computer". At the bottom of the form are two buttons: "Optionen »" and "Anmelden ▶". At the very bottom of the page are two links: "Anmeldung nicht möglich?" and "Hilfe".

3.) Klicken Sie rechts oben auf das Zahnradsymbol (neben Abmelden).
Anschließend klicken Sie auf Optionen.



4.) Klicken Sie links auf den Reiter Passwort. Geben Sie anschließend 1-mal das alte Passwort und 2-mal das neue Passwort ein.

Achten Sie bei der Passwortwahl auf folgende Passwortrichtlinien:

- Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein.
- Es muss mindestens je 1 Zahl, 1 Großbuchstabe und 1 Kleinbuchstabe enthalten.
- Das Passwort darf nicht den eigenen Benutzernamen, Vor - oder Nachnamen enthalten.
- Das Passwort ist nach der Änderung 180 Tage gültig.

Klicken Sie anschließend auf Speichern.

Passwort Regeln Erstellen Allgemein Kalender Vertretungszugriff Sendeoptionen

Ihr Passwort ändern

Ihr Administrator hat die LDAP-Authentifizierung aktiviert. Verwenden Sie zum Zugriff auf Ihre Online-Mailbox das Passwort für Ihren Verzeichnis- bzw. Netzwerkdienst. Durch das Ändern Ihres Passworts an dieser Stelle wird Ihr Directory Services (Netzwerkdienst)-Passwort geändert.

Altes Passwort eingeben:

Neues Passwort eingeben:

Bestätigen:

Speichern Schließen

Bei Fragen und Unklarheiten, wenden Sie sich bitte an die IT Abteilung.
helpdesk@t-c-c.at Tel.: +43 (0)508648-4455